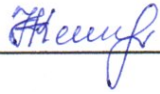


ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ в.о. директора

від 05.05.2025 №25 - аг

 Наталія КОЛІСНИК

**Інструкція  
з охорони праці № 039 для завідувача  
підсобного господарства**

**1. Загальні положення**

1.1. Дана інструкція є нормативним документом в межах підприємства.

1.2. Інструкція розроблена на основі ДНАОП 0.00-8.03-93 "Порядок опрацювання та затвердження власником нормативних актів про охорону праці, що діють на підприємстві", ДНАОП 0.00-4.15-98 "Положення про розробку інструкцій з охорони праці", ДНАОП 0.00-4.1299 "Типове положення про навчання з питань охорони праці".

1.3. Усі роботи, які проводяться, повинні виконуватися відповідно до цієї інструкції.

1.4. Робочим місцем протягом усієї робочої зміни для завідувача господарства є спеціально обладнане місце.

1.5. До виконання робіт допускаються особи, які пройшли навчання, стажування, інструктаж з питань охорони праці, у тому числі при виконанні робіт з підвищеною небезпекою, ознайомлені з правилами поведіння при виникненні аварій та надання першої допомоги потерпілим від нещасних випадків.

1.6. Графік роботи встановлюється згідно правил внутрішнього трудового розпорядку.

1.7. За невиконання даної інструкції завідувач підсобного господарства несе дисциплінарну, матеріальну, адміністративну та кримінальну відповідальність. 1.8. Завідувач підсобного господарства зобов'язаний:

піклуватися про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей у процесі виконання будь-яких робіт або під час знаходження на території підприємства;

знати і виконувати вимоги інструкцій з охорони праці і по видах робіт на своєму робочому місці;

вміти користуватися засобами індивідуального і колективного захисту;

знати і виконувати обов'язки з охорони праці, передбачені колективним договором (трудовим договором), правилами внутрішнього трудового розпорядку підприємства, в тому числі:

вчасно починати і закінчувати роботу, дотримуватися розкладу технологічної і обідньої перерв;

дотримуватись правил корпоративного поведіння;

вміти надати першу допомогу потерпілому від нещасного випадку;

перед початком роботи перевіряти справність устаткування, огорожень, інженернотехнічних засобів безпеки, інвентарю, засобів пожежогасіння; співпрацювати з роботодавцем у справі організації безпечних і нешкідливих умов праці, особисто вживати можливих заходів щодо усунення будь-якої ситуації, що створює загрозу її життю чи здоров'ю або людям, які її оточують та навколишньому природному середовищу;

при виявленні недоліків чи небезпеки зобов'язана повідомляти безпосереднього керівника або іншу посадову особу.

1.9. Перегляд інструкції проводиться в строки, передбачені нормативно-правовими актами з охорони праці, на основі яких їх розроблено, але не рідше ніж один раз на 5 років, а для робіт з підвищеною небезпекою або там, де є потреба у професійному доборі, – не рідше ніж один раз на 3 роки.

## **2. Вимоги безпеки праці перед початком роботи**

2.1. Оглянути своє робоче місце та приміщення підприємства з метою виявлення порушень правил пожежної безпеки, електробезпеки, руйнувань будівель, споруд та інженерних мереж.

2.2. Здійснити вибіркиму перевірку стану пожежної безпеки та електробезпеки в приміщенні та на території підприємства.

2.3. Провести зовнішній огляд інженерних мереж приміщення.

2.4. У разі виявлення порушень або несправностей, вжити відповідних заходів щодо їх усунення та фіксування, а за потреби – повідомити генерального директора підприємства.

## **3. Вимоги безпеки під час роботи**

3.1. Завідувач підсобного господарства в процесі роботи зобов'язаний:

виконувати роботу згідно із своїми посадовими та функціональними обов'язками; не залишати без нагляду своє робоче місце, коли офісне обладнання підключене до електромережі (комп'ютер, електроприлади тощо);

забезпечувати організацію контролю щодо входу до приміщення підприємства, запобігати проникненню сторонніх осіб без дозволу адміністрації;

запобігати порушенням правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, пожежної безпеки, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності.

3.2. Завідувач підсобного господарства забезпечує роботу підприємства на якісному та безаварійному рівні. 3.3. Завідувач підсобного господарства забезпечує: експлуатацію у справному і безпечному стані всього обладнання, розташованого на підприємстві;

розробку планів евакуації, наявності необхідної кількості інструкцій, пам'яток знаків безпеки приміщення закладу тощо;

підтримання оптимального режиму праці;

## **4. Вимоги безпеки після закінчення роботи 4.1.**

Завідувач підсобного господарства після закінчення роботи повинен:

провести вибіркмий огляд приміщення підприємства;

переконатися в проведенні санітарного прибирання та провітрювання приміщення підприємства, відсутності підключених приладів, горючих матеріалів тощо;

перевірити наявність повного комплексу контрольних екземплярів ключів від приміщення;

закрити відкриті вікна, квартирки та фрамуги;  
впевнитись, що всі приміщення підрозділу звільнені працівниками і сторонніми речами та замкнені;  
за необхідністю відключити загальну подачу електричної напруги.

4.2. Завідувач підсобного господарства повідомляє керівництво про всі недоліки виявлені при огляді приміщення і при необхідності організовує чергування до усунення виявлених недоліків.

## **5. Вимоги безпеки в аварійній ситуації**

5.1. При виникненні аварійної ситуації необхідно зупинити роботу, прийняти міри по попередженню травматизму та евакуації людей з небезпечної зони.

5.2. Негайно повідомити засновників про випадок.

5.3. При попаданні людини під дію електроструму необхідно негайно зупинити подачу електроструму до кімнати (відключити автомат на розподільному електрощитку чи рубильник).

5.4. Потерпілому подати домедичну медичну допомогу і викликати швидку допомогу.

5.5. При виникненні пожежі негайно повідомити роботодавця, викликати пожежну команду і прийняти міри з ліквідації пожежі.

5.6. Дії при наданні першої домедичної допомоги. Надання першої медичної допомоги починати з оцінки загального стану потерпілого і на підставі цього скласти думку про характер пошкодження.

У разі різкого порушення або відсутності дихання, зупинки серця негайно зробити штучне дихання та зовнішній масаж серця, викликати швидку медичну допомогу. 5.7. Дії при ураженні електричним струмом:

необхідно звільнити потерпілого від дії електричного струму, відключивши електрообладнання від джерела живлення, а при неможливості відключення – відтягнути його від струмоведучих частин за одяг або застосувавши підручний ізоляційний матеріал;

за відсутності у потерпілого дихання і пульсу необхідно робити йому штучне дихання і непрямий (зовнішній) масаж серця, звернувши увагу на зіниці. Розширені зіниці свідчать про різке погіршення кровообігу мозку. При такому стані оживлення необхідно починати негайно, після чого викликати швидку медичну допомогу.

5.8. Дії при пораненні:

для надання першої допомоги при пораненні необхідно розкрити індивідуальний пакет, накласти на рану стерильний перев'язувальний матеріал і зав'язати її бинтом; якщо індивідуального пакету немає, то для перев'язки необхідно використати чисту носову хустинку, чисту полотняну ганчірку тощо. На те місце ганчірки, що приходить безпосередньо на рану, бажано накапати декілька капель настойки йоду, щоб одержати пляму розміром більше рани, а після цього накласти ганчірку на рану.

5.9. Дії при переломах, вивихах, ударах, розтягненні:

при переломах і вивихах кінцівок необхідно пошкоджену кінцівку укріпити шиною, фанерною пластинкою, палицею, картоном або іншим подібним предметом. Пошкоджену руку можна також підвісити за допомогою перев'язки або хустки до шиї і прибинтувати до тулуба;

при передбачуваному переломі черепа (несвідомий стан після удару голови, кровотеча з вух або рота) необхідно прикласти до голови холодний предмет (грілку з льодом або снігом, чи холодною водою) або зробити холодну примочку;

при підозрі перелому хребта необхідно потерпілого покласти на дошку, не підіймаючи його, чи повернути потерпілого на живіт обличчям у низ, наглядаючи при цьому, щоб тулуб не перегинався з метою уникнення ушкодження спинного мозку;

при переломі ребер, ознакою якого є біль при диханні, кашлю, чханні, рухах необхідно туго забинтувати груди чи стягнути їх рушником під час видиху.

#### 5.10. Дії при теплових опіках:

при опіках вогнем,- парою, гарячими предметами ні в якому разі не можна відкривати пухирі, які утворюються, та перев'язувати опіки бинтом;

при опіках першого ступеня (почервоніння) обпечене місце обробляють ватою, змоченою етиловим спиртом; при опіках другого ступеня (пухирі) обпечене місце обробляють спиртом, 3 % марганцевим розчином або 4 % розчином таніну; при опіках третього ступеня (зруйнування шкіряної тканини) накривають рану стерильною пов'язкою та викликають лікаря.

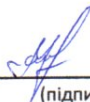
#### 5.11. Дії при кровотечі:

для того, щоб зупинити кровотечу, необхідно підняти поранену кінцівку вгору, кровоточиву рану закрити перев'язувальним матеріалом (із пакета), складеним у клубочок, придавити її зверху, не торкаючись самої рани;

при сильній кровотечі, яку не можна зупинити пов'язкою, застосовується здавлювання кровоносних судин, які живлять поранену область, за допомогою згинання кінцівок у суглобах, а також пальцями, джгутом або закруткою; при великій кровотечі необхідно терміново викликати лікаря.

**Розроблено:**

Інженер з охорони праці



(підпис)

Максим КОСТЮК